

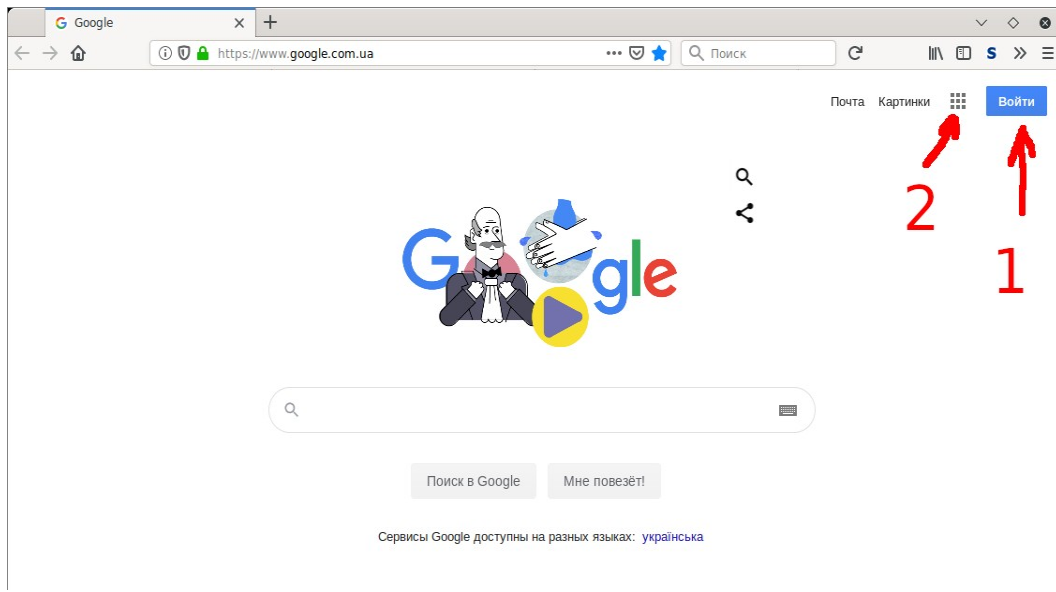
Для користувачів сервісів Гугл (***@gmail.com)

*Оновлена, від 10.2021

(!) Якщо Ваші існуючі посилання потрапили на сторінку "Архів завдань 2020-2021", але Ви бажаєте знов їх використовувати, то надішліть мені листа з переліком посилань, які потрібно перенести.

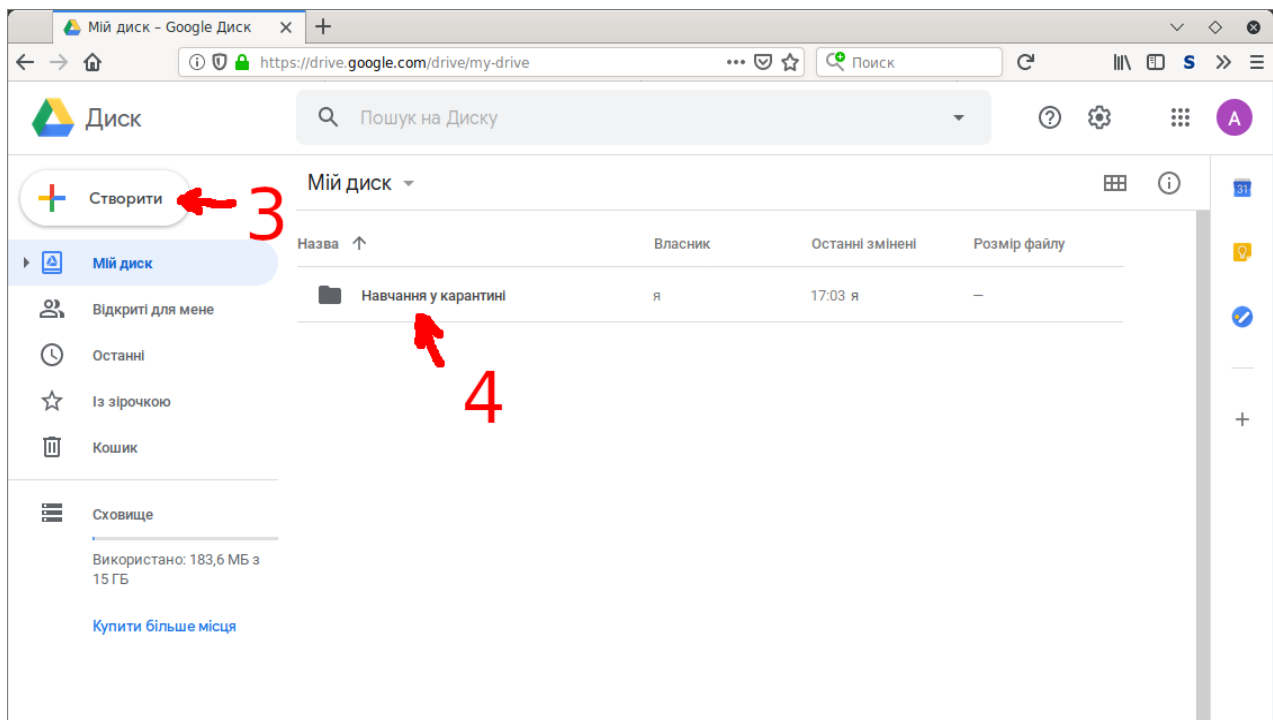
Надання доступу до матеріалів на гугл-диск.

1. Переконайтеся, що Ви увійшли до акаунту, або увійдіть до нього (1).



2. В меню додатків (2) оберіть "Диск"

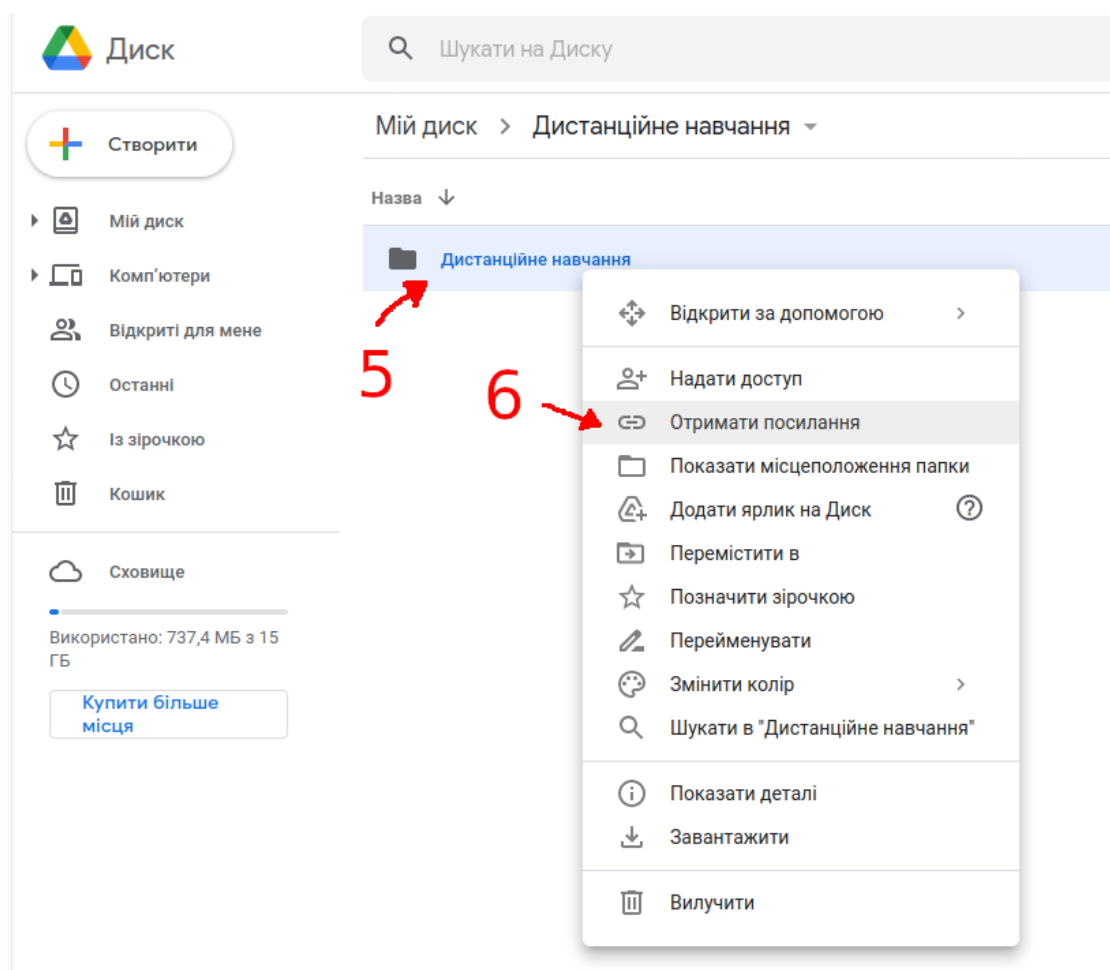
3. Створіть нову папку (3) із зручною назвою (4). Цю папку вважатимемо кореневою.



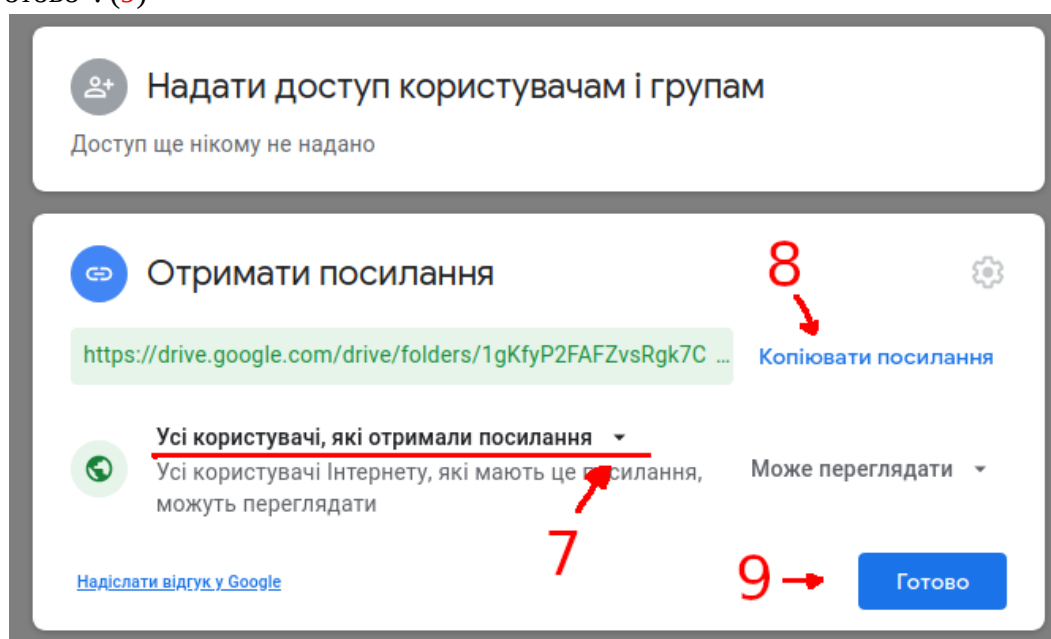
4. У Кореневій папці створіть папки по паралелях, або класах (якщо матеріали у різних класах паралелі відрізняються).

5. Додайте навчальні матеріали до папок.

6. Відкрийте доступ для матеріалу. Для цього на **кореневій папці (5)** натисніть правою кнопкою миші, та у випадяючому меню оберіть "Отримати посилання" (6)



У вікні, що відкрилось, обрати варіант "Усі користувачі, які отримали посилання" (7), а після цього скопіювати посилання у буфер обміну, натиснувши "Копіювати посилання" (8)
Натиснути "Готово". (9)



7. Перейти до пошти. Написати нового листа мені, Олексію, за адресою get.unused.username@gmail.com з темою "заняття під час карантину". В тілі листа вставити (правою кнопкою миші, далі "вставити". Або клавішами Ctrl+v) посилання на кореневу папку, скопійоване у попередньому кроці, та написати супровідний текст, з якого повинно бути зрозуміло, для якого класу, від якого вчителя, та як повинно називатися посилання на матеріал.

